

**Z A T W I E R D Z A M**

**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ  
SANATORIUM UZDROWISKOWE  
MINISTERSTWA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI  
UL. BITWY POD PŁOWCAMI 63/65  
81-731 SOPOT**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

**W postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na:**

**Dostawy produktów mleczarskich**

**dla SP ZOZ Sanatorium Uzdrowiskowe MSWiA w Sopocie**

**NR SPRAWY: ZP 7/2018**

**Załączniki do SIWZ:**

- 1. Formularz oferty**
- 2. Formularze cenowe**
- 3. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp**
- 4. Wzór upoważnienia do podpisania oferty**
- 5. Wzór wykazu wykonanych lub wykonywanych dostaw**
- 6. Projekt umowy**

## Spis rzeczy

- § 1. Informacje o zamawiającym
- § 2. Określenie przedmiotu zamówienia
- § 3. Pożądany termin wykonania umowy
- § 4. Informacja o możliwościach złożenia ofert częściowych i wariantowych
- § 5. Informacje o trybie postępowania
- § 6. Data wszczęcia postępowania
- § 7. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków
- § 8. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- § 9. Informacja o dokumentach składanych wraz z ofertą w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstawy do wykluczenia wykonawcy z postępowania
- § 10. Inne dokumenty
- § 11. Informacja o dokumentach dotyczących przynależności do tej samej grupy kapitałowej
- § 12. Sposób porozumiewania się z pracownikami zamawiającego, uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami
- § 13. Uprawnienie do zadawania pytań zamawiającemu
- § 14. Tryb wprowadzania zmian w SIWZ
- § 15. Opis sposobu przygotowania oferty
- § 16. Opis sposobu obliczania ceny oferty
- § 17. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą
- § 18. Opis kryteriów i ich znaczenie
- § 19. Jawność ofert
- § 20. Oferty zamienne i wycofanie ofert
- § 21. Sposób postępowania z ofertami złożonymi po terminie
- § 22. Termin związania ofertą
- § 23. Wadium
- § 24. Wskazanie miejsca i terminu składania ofert
- § 25. Wskazanie miejsca i terminu otwarcia ofert
- § 26. Informacje o trybie otwarcia ofert
- § 27. Sposób poprawiania błędów w ofercie
- § 28. Informacje o trybie sprawdzenia spełnienia warunków przez oferenta
- § 29. Opis sposobu dokonywania oceny kryteriów przez oferentów
- § 30. Ogłoszenie wyników postępowania
- § 31. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po zakończeniu postępowania w celu zawarcia umowy
- § 32. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
- § 33. Projekt umowy
- § 34. Termin i miejsce zawarcia umowy
- § 35. Środki ochrony prawnej
- § 36. Postanowienia końcowe

## **§ 1. Informacje o zamawiającym**

1. Zamawiającym jest:

SP ZOZ Sanatorium Uzdrowskawe MSWiA

ul. Bitwy pod Płowcami 63/65

81 – 731 Sopot

NIP: 585-020-79-48

REGON: 19 13 48 321

TELEFON: (58) 551 12 28

FAX: (58) 550 70 06

e-mail: zamowienia@sanatorium-helios.com.pl

2. Wszelkie pisma w sprawie przetargu oferent adresuje:

SP ZOZ Sanatorium Uzdrowskawe MSWiA

ul. Bitwy pod Płowcami 63/65

81 – 731 Sopot

tel. (58) 551 12 28

fax (58) 550 70 06

3. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z przetargiem były kierowane wyłącznie na adres przedstawiony w ust. 2 .

## **§ 2. Określenie przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia są dostawy produktów mleczarskich: mleka, śmietany, masła, serów twarдых, serów twarogowych, serów topionych, jogurtów, deserów mlecznych w okresie od 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r. Szczegółowy wykaz asortymentu i ilości zawiera formularz cenowy będący załącznikiem do SIWZ.

2. Ilości asortymentów podane w formularzu cenowym stanowią przewidywane zapotrzebowanie na okres 12 m-cy. Faktyczne zapotrzebowanie uzależnione jest od liczby kuracjuszy korzystających z sanatorium w okresie realizacji umowy.

3. Dostarczane produkty muszą być świeże, wysokiej jakości, produkowane i dostarczane z zachowaniem wymogów sanitarno epidemiologicznych i systemu HACCP.

4. Do każdej dostawy musi być dołączony Handlowy Dokument Identyfikacyjny zawierający informacje dotyczące producenta, datę produkcji i datę ważności. Producenci oferowanych wyrobów muszą posiadać decyzje wydane przez właściwy organ Inspekcji Weterynaryjnej, zezwalające na produkcję artykułów pochodzenia zwierzęcego, które Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu na jego wniosek.

5. Dostawy będą realizowane codziennie oprócz niedziel i świąt, na podstawie zamówień częściowych, składanych telefonicznie lub faksem, w ilościach i asortymencie zgodnym z zamówieniem, do godziny 6:30 następnego dnia po złożeniu zamówienia.

6. Dostawy będą realizowane na koszt Wykonawcy, transportem spełniającym wymagania sanitarno - epidemiologiczne.

7. Faktury z cenami zgodnymi z umową dostarczane będą w dniu dostawy.

8. Wykonawcy muszą posiadać decyzję wydaną przez właściwy organ Państwowej Inspekcji Sanitarnej lub Weterynaryjnej zezwalającą na obrót żywnością .

9. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

## **§ 3. Pożądany termin wykonania umowy**

Umowa będzie realizowana od **01.01.2019 r.** do **31.12. 2019 r.**

#### **§ 4. Informacje o możliwości złożenia ofert wariantowych i częściowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **§ 5. Informacje o trybie postępowania**

1. Trybem postępowania jest przetarg nieograniczony, na podstawie art. 39 Ustawy prawo zamówień publicznych.

2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia stanowi, wraz z dodatkami od nr 1 do nr 8, kompletny dokument, który obowiązuje oferenta i zamawiającego podczas prowadzenia całego postępowania przetargu nieograniczonego.

**§ 6. Data wszczęcia postępowania** Postępowanie zostaje wszczęte z chwilą ogłoszenia t. j. w dniu **26.11.2018 r.**

#### **§ 7. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy na dzień składania ofert nie podlegają wykluczeniu z postępowania na mocy art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy, a w szczególności wykażą, że:

1) posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

**Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.**

2) posiadają zdolność techniczną i zawodową:

**Wykonawca powinien udokumentować spełnianie warunku poprzez przedstawienie wykazu głównych dostaw, wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;**

**Wykonawcy winni wykazać wykonanie co najmniej dwóch zamówień, polegających na dostawach produktów mleczarskich o wartości brutto min. 200.000 zł dla każdego zamówienia (umowy) wraz z załączeniem referencji bądź innych dokumentów wystawionych przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane lub były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy, bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie;**

3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:

**Wykonawca powinien udokumentować spełnianie warunku poprzez przedstawienie opłaconej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 20.000,- zł.**

4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 i 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów i oświadczeń załączonych do oferty, metodą: spełnia – nie spełnia.

3. Wykonawca musi wykazać spełnienie każdego z warunków.

4. Niespełnienie któregośkolwiek warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania

**§ 8. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie muszą dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstawy do wykluczenia wykonawcy z postępowania**

**1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**

**a) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;**

**b) Wykaz głównych dostaw, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie – wzór wykazu wykonanych głównych dostaw stanowi załącznik nr 5 do SIWZ;**

**c) Oplacona polisa lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.**

2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 lit. a, składa odpowiednie dokumenty określone w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**3. W przypadku, gdy wykonawca jako załącznik do oferty dołączy kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.**

### **§ 9. Informacja o dokumentach składanych wraz z ofertą w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstawy do wykluczenia wykonawcy z postępowania**

1. Do oferty każdy Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert OŚWIADCZENIE (**załącznik nr 3 do SIWZ**) w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców OŚWIADCZENIE składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. OŚWIADCZENIE ma potwierdzić spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie dotyczące tych podmiotów. W przypadku zamiaru powierzenia Podwykonawcy wykonania części prac, Wykonawca jest zobowiązany poinformować o tym Zamawiającego poprzez dokonanie stosownego zapisu w OŚWIADCZENIU (*sekcja III oświadczenia*).

4. W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, należy przedłożyć w szczególności pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie) (art. 22a ust 2 ustawy Pzp).

Zamawiający wymaga, aby składany dokument określał:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.

Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, zamieszcza informację o tych podmiotach w OŚWIADCZENIU.

#### **§ 10. Inne dokumenty dołączane do oferty:**

- 1. Wypełniony druk oferty (załącznik nr 1 do SIWZ).**
- 2. Wypełniony formularz cenowy (załącznik nr 2 do SIWZ).**
- 3. Upoważnienie do podpisania oferty (załącznik nr 4 do SIWZ) lub stosowne pełnomocnictwo wystawione przez osobę (osoby) upoważnione w dokumentach rejestrowych do reprezentowania wykonawcy.**

#### **§ 11. Informacja o dokumentach dotyczących przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

1. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 pkt.23 ustawy Pzp, **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, przekaże zamawiającemu:**

**a) Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z tych Wykonawców samodzielnie.

#### **§ 12. Sposób porozumiewania się z pracownikami zamawiającego, uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami**

1. Zamawiający upoważnia do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami p. Marcina Fułka i p. Annę Lasota (tel. 058 551 12 28 w. 241).

2. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazywane faksem, a następnie na żądanie każdej ze stron potwierdzone na piśmie.

3. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą faksu.

#### **§ 13. Uprawnienia do zadawania pytań zamawiającemu**

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust.1.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej zamawiającego.

#### **§ 14. Tryb wprowadzania zmian w SIWZ**

1. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, umieszczając ją również na swojej stronie internetowej.
2. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz zamieszcza informację o zmianach w swojej siedzibie i na stronie internetowej. W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.
3. Jeżeli zmiana, o której mowa w ust. 2, jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.
4. Zamawiający niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych zamieszcza informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.
5. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.

#### **§ 15. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z formularzami, które stanowią załączniki do SIWZ i musi być zgodna z wymaganiami SIWZ oraz ustawą Prawo zamówień publicznych.
2. Warunki formalne sporządzenia ofert:
  - a) oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów,
  - b) oferta musi być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty,
  - c) każda strona oferty musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty,
  - d) każda poprawka w ofercie musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty,
  - e) oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści specyfikacji,
  - f) wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegając możliwości

zdekompletowania zawartości oferty,

g) oferent może złożyć jedną ofertę z jedną ceną ofertową,

h) oferta musi być złożona zamawiającemu w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu z napisem:

**„Oferta przetargowa na dostawy produktów mleczarskich” / nie otwierać przed godz. 12<sup>10</sup> dnia 04.12.2018 r.”** oraz nazwą i dokładnym adresem wraz z numerami telefonów wykonawcy.

3. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie wykonawcę.

4. W przypadku, gdy wykonawca jako załącznik do oferty dołączy kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.

#### **§ 16. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

Wykonawca zamieszcza w ofercie cenę zawierającą podatek VAT, czyli cenę brutto.

Cena ta będzie rozpatrywana przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej z ofert.

#### **§ 17. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone między zamawiającym a wykonawcą.**

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

#### **§ 18. Opis kryteriów i ich znaczenie**

Zamawiający wyznaczył następujące kryteria i ich znaczenie:

<b>KRYTERIUM</b>	<b>ZNACZENIE</b>
<b>Cena</b>	<b>100%</b>

#### **§ 19. Jawność ofert**

Oferty są jawne od momentu ich otwarcia. Wykonawca może zastrzec, aby część oferty nie była okazywana przez zamawiającego wydzielając tę część oferty. Formularz oferty nie może być objęty zastrzeżeniem.

#### **§ 20. Oferty zamienne oraz wycofanie ofert**

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę (Art. 84 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych).

#### **§ 21. Sposób postępowania z ofertami złożonymi po terminie**

Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę złożoną po terminie (Art. 84 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych).

#### **§ 22. Termin związania ofertą**

Wykonawca będzie związany ofertą przez 30 dni od daty składania ofert.

#### **§ 23. Wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **§ 24. Wskazanie miejsca i terminu składania ofert**



**Ofertę należy złożyć** w miejscu wykonania świadczenia przy ul. Bitwy pod Płowcami 63/65 w Sopocie w pokoju 101 (sekretariat) **do godziny 12<sup>00</sup> dnia 04.12.2018 r. pod rygorem nie rozpatrzenia oferty wniesionej po tym terminie bez względu na przyczyny opóźnienia.**

#### **§ 25. Wskazanie miejsca i terminu otwarcia ofert**

**Oferty zostaną otwarte** przy ul. Bitwy pod Płowcami 63/65 w Sopocie w pokoju 131 **o godzinie 12<sup>10</sup> dnia 04.12.2018 r.**

#### **§ 26. Informacje o trybie otwarcia ofert**

Podczas otwarcia zostaną ogłoszone nazwy, adresy wykonawców i ceny ofert (art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych).

#### **§ 27. Sposób poprawiania błędów w ofertach**

Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona (art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych).

#### **§ 28. Informacje o trybie sprawdzenia spełnienia warunków przez oferenta**

1. Oferty zostaną sprawdzone, czy zostały sporządzone zgodnie z przepisami ustawowymi i SIWZ, a następnie ocenione zgodnie z kryteriami i warunkami zawartymi w SIWZ przez komisję przetargową podczas niejawnego posiedzenia.
2. W toku oceniania ofert zamawiający może zażądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

#### **§ 29. Opis sposobów dokonywania oceny spełniania kryteriów przez oferentów**

1. Sposób obliczania wartości spełnienia kryterium przez oferenta:

$n : w \times a \times 100 =$  liczba punktów otrzymanych w danym kryterium,

gdzie: n – najniższa wartość z zaoferowanych,

w – wartość z badanej oferty,

a – znaczenie czynnika.

2. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

3. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród nie odrzuconych ofert, wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.

#### **§ 30. Ogłoszenie wyników postępowania**

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- 4) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,

5) unieważnieniu postępowania

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1,4 i 5, na stronie internetowej.

3. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

### **§ 31. Informacja o wszelkich formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po zakończeniu przetargu w celu zawarcia umowy**

Wybrany oferent ma obowiązek skontaktować się z zamawiającym najpóźniej 6 dnia od momentu powiadomienia go o wybraniu jego oferty i uzgodnić ostateczną treść umowy oraz uzgodnić wszystkie kwestie konieczne do sprawnego zawarcia umowy.

### **§ 32. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

### **§ 33. Projekt umowy**

Projekt umowy stanowi załącznik nr 6 do SIWZ. W umowie zostały zawarte postanowienia dotyczące warunków realizacji zamówienia, płatności i kar umownych.

### **§ 34. Termin i miejsce zawarcia umowy**

Umowa zostanie zawarta w siedzibie zamawiającego w określonym przez zamawiającego terminie.

### **§ 35. Środki ochrony prawnej**

1. Każdemu wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego;
- 4) opisu przedmiotu zamówienia;
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

W pozostałych przypadkach wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy.

### **§ 36. Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

.....  
(pieczęć Wykonawcy)  
Nazwa oferenta.....  
.....  
.....  
Adres oferenta (kod, miejscowość, ulica, nr domu)  
NR REGON .....  
NR NIP.....  
Telefon.....  
Fax.....

Samodzielny Publiczny  
Zakład Opieki Zdrowotnej  
Sanatorium Uzdrawiskowe MSWiA  
81-731 Sopot  
ul Bitwy pod Płowcami 63/65

**OFERTA**

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **dostawy produktów mleczarskich** dla SP ZOZ Sanatorium Uzdrawiskowe MSWiA w Sopocie, ul. Bitwy pod Płowcami 63/65:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto:

..... <b>zł</b> <b>(słownie:.....</b>
------------------------------------------

2. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania i realizacji zamówienia.
3. Oświadczamy, że posiadamy decyzję wydaną przez właściwy organ Państwowej Inspekcji Sanitarnej lub Weterynaryjnej zezwalającą na obrót żywnością.
4. Oświadczamy, że posiadamy zezwolenie wydane przez właściwy organ Inspekcji Sanitarnej lub Weterynaryjnej na przewóz produktów żywnościowych.
5. Gwarantujemy, że oferowany przedmiot zamówienia posiada odpowiednie cechy jakościowe oraz że spełnia wszelkie normy i wymagania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w przedmiotowym zakresie.
6. Oświadczamy, że w związku z obowiązkiem wprowadzenia w jednostkach zajmujących się obrotem żywnością – systemu HACCP, wszystkie dostawy artykułów żywnościowych będą spełniały warunki zgodne z obowiązującym w tym zakresie prawem.

7. Oświadczamy, że spełniamy wszystkie wymagania zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy stanowiącym załącznik do SIWZ i nie wnosimy do niego żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty, podpiszemy umowę na warunkach w nim określonych, w miejscu i terminie zaproponowanym przez zamawiającego.
9. Integralną częścią oferty są wszystkie załączniki do oferty wymagane w specyfikacji jako niezbędne.
10. Ofertę niniejszą składam na kolejno ponumerowanych stronach.

.....  
/Miejsce i data/ /

.....  
Czytelne podpisy osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy/

.....  
(pieczęć firmy wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **dostawy produktów mleczarskich dla SP ZOZ Sanatorium Uzdrowskowe MSWiA w Sopocie przy ul. Bitwy pod Płowcami 63/65**, prowadzonego przez **SP ZOZ Sanatorium Uzdrowskowe MSWiA w Sopocie**, oświadczam, co następuje:

**Sekcja I**

**Oświadczenie wykonawcy**  
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA I SPEŁNIANIA  
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

## Sekcja II

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

1. Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, ..... tj.:  
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:  
.....  
....., w następującym zakresie: .....  
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).  
..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

## Sekcja III

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.  
..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

## Sekcja IV

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

.....  
(pieczęć firmy wykonawcy)

### UPOWAŻNIENIE

Zarejestrowana nazwa firmy .....

Siedziba firmy .....

Adres firmy .....

Telefony firmy .....

Miejsce rejestracji lub wpisu do ewidencji .....

Upoważnionym przedstawicielem do uczestnictwa w przetargu, podejmowaniu decyzji w imieniu Wykonawcy, podpisywaniu oferty oraz innych dokumentów związanych z postępowaniem w sprawie udzielenia zamówienia publicznego **dostawy produktów mleczarskich dla SP ZOZ Sanatorium Uzdrowskie MSWiA w Sopocie**, jest:

.....  
.....

1. Upoważniamy zamawiającego, lub jego upoważnionych przedstawicieli do przeprowadzenia badań mających na celu sprawdzenie oświadczeń, dokumentów i przedstawionych informacji oraz do wyjaśnienia wszystkich aspektów zgłoszonej oferty.

2. Nazwiska i stanowiska osób, z którymi można kontaktować się w celu uzyskania dalszych informacji, jeżeli będą wymagane:

a) informacje techniczne: tel. .... Pan/i .....

b) informacje finansowe: tel. ....Pan/i .....

c) informacje personalne tel. ....Pan/i .....

3. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w ofercie i załącznikach są aktualne i kompletne.

.....  
/Miejsce i data/

.....  
/Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy/

.....  
 (pieczęć firmy wykonawcy)

**WYKAZ WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH DOSTAW**

Wykonawca powinien udokumentować spełnianie warunku poprzez przedstawienie wykazu głównych dostaw, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie;

Wykonawcy winni wykazać wykonanie co najmniej dwóch zamówień, polegających na dostawach produktów mleczarskich o wartości brutto min. 200.000 zł dla każdego zamówienia (umowy) wraz z załączeniem referencji bądź innych dokumentów wystawionych przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane lub były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy, bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie;

Przedmiot zamówienia	Miejsce wykonania	Podmiot zlecający	Wartość zamówienia	Daty wykonania zamówienia

*W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, ww. warunek podmioty te mogą spełniać łącznie.*

**W załączeniu dokumenty potwierdzające należyte wykonanie lub wykonywanie dostaw.**

.....  
 /Miejsce i data/

.....  
 /Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy/



UMOWA NR ..... (PROJEKT)

Zawarta w dniu ..... pomiędzy *Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Sanatorium Uzdrawiskowe MSWiA* w Sopocie ul. Bitwy pod Płowcami 63/65

**NR KRS 000004213, NR NIP: 585-020-79-48, NR REGON 191348321**

zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

**Irenę Sarach - Dyrektora**

a

firma: .....

**NR KRS ....., NR NIP ....., NR REGON .....**

zwaną dalej „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

..... – .....

W wyniku postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Przedmiotem umowy jest zobowiązanie się przez Wykonawcę do dostarczenia Zamawiającemu następujących produktów / wyrobów:

**Produkty mleczarskie** - wyszczególnione w formularzu cenowym będącym załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy.

§ 2.

1. Produkty wymienione w § 1 Wykonawca zobowiązany jest dostarczać na podstawie zamówień częściowych, określających zapotrzebowanie na ilość i rodzaj asortymentu.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamówione produkty do magazynu Zamawiającego zgodnie z zamówioną ilością i asortymentem, następnego dnia po złożeniu zamówienia do godziny 6<sup>30</sup>.
3. Wyroby dostarczane w opakowaniach, powinny posiadać na tych opakowaniach oznaczenia określające rodzaj i nazwę wyrobu, ilość, datę produkcji, termin przydatności do spożycia oraz nazwę i adres producenta.
4. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność za jakość dostarczanych produktów.
5. Zamawiający ma prawo żądać wymiany w trybie natychmiastowym dostarczonych złej jakości produktów.

§ 3.

1. Dostawa wyrobów nastąpi transportem Wykonawcy spełniającym wymogi sanitarno epidemiologiczne.
2. Koszty dostawy obciążają Wykonawcę.
3. Za datę i miejsce dokonania dostawy uważa się dostarczenie wyrobów do magazynu Zamawiającego.
4. Do każdej dostawy Wykonawca dołączy Handlowy Dokument Identyfikacyjny.
5. Wykonawca nie może zlecić wykonania zamówienia osobie trzeciej.

#### § 4.

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za dostarczone towary zgodnie z ceną ofertową, ujętą w załączniku do niniejszej umowy.
2. Wartość przedmiotu umowy ustala się na kwotę nie wyższą niż:  
Brutto:..... zł. (słownie: ..... )  
W tym podatek VAT: ..... zł. (słownie: .....)
3. Ceny jednostkowe towarów określone w załączniku do umowy, są niezienne przez okres realizacji umowy.
4. Zapłata za każdą zrealizowaną dostawę nastąpi na podstawie faktur częściowych wystawionych i dostarczonych do Zamawiającego w dniu zrealizowanej dostawy.
5. Zapłata nastąpi w formie przelewu na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.
6. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swemu bankowi przelać na konto Wykonawcy kwotę wynikającą z prawidłowo wystawionej faktury.

#### § 5.

W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy:

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
  - a) w wysokości 10 % od wartości umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
  - b) za nie dostarczone w terminie towary / wyroby w wysokości 5 % ich wartości
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kary umowne:
  - a) w wysokości 10% od wartości umowy w razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający.
3. W wypadku, gdy Zamawiający zalega z zapłatą za dostawę, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki w wysokości ustawowej od zaległych płatności.
4. Strony umowy mogą dochodzić odszkodowań przewyższających kary umowne na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

#### § 6.

1. Zmiany bądź uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnej.
2. Zmiany niniejszej umowy niekorzystne dla Zamawiającego mogą nastąpić jedynie w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. Inne zmiany są dopuszczalne, jeżeli nie powodują zmiany treści oferty, która stanowiła podstawę wyboru Wykonawcy.
3. W przypadku zmiany stawek podatku VAT po dniu zawarcia niniejszej umowy, ceny jednostkowe brutto będą mogły ulec odpowiedniej korekcie, w zależności od zmiany stawki podatku VAT.
4. Zmiany umowy dokonane z naruszeniem postanowień ust. 1 - 3 są nieważne.

#### § 7.

1. W razie wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili podpisania umowy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od niniejszej umowy w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o tej okoliczności.
2. W wypadku zaistnienia okoliczności określonych w ust. 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy (dostawy).
3. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca będą się posilkować postanowieniami oferty i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

§ 8.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 9.

Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie rzeczowo właściwy Sąd dla siedziby Zamawiającego.

§ 10.

1. Umowa obowiązuje od dnia 01.01.2019 r. do dnia 31.12.2019 r.
2. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron za dwumiesięcznym pisemnym wypowiedzeniem.
3. Umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego w każdym terminie w przypadku złej jakości dostarczanych towarów lub nieterminowych dostaw.

§ 11.

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Kserokopia formularza oferty
2. Kserokopia formularza cenowego

.....  
WYKONAWCA

.....  
ZAMAWIAJĄCY